



Sportvereniging Ratti

Terreinen:
Eikenlaan te Kranenburg

Opgericht 26 juli 1945
Koninklijk goedgekeurd 22 juni 1963

Reglement vertrouwenspersoon s.v. Ratti

1) Inleiding

Door de maatschappelijke ontwikkelingen is het wenselijk om binnen de s.v. Ratti de functie van vertrouwenspersoon in het leven te roepen. Dit reglement geeft regels voor het functioneren van de vertrouwenspersoon.

2) Begripsomschrijvingen

a. Onder "ongewenste omgangsvormen" worden verstaan de onder 7) omschreven gedragingen, directe of indirecte uitingen in woord, gebaar, afbeelding of anderszins, die door een persoon als ongewenst wordt ervaren en/of waarvan de pleger redelijkerwijs kan/moet begrijpen dat iemand dat ongewenst vindt.

b. Onder melder wordt verstaan: een persoon die zich met een klacht of een andere aangelegenheid tot de vertrouwenspersoon wendt.

c. Onder aangeklaagde wordt verstaan: diegene over wiens gedrag een iemand zich tot de vertrouwenspersoon heeft gewend.

d. Onder vertrouwenspersoon wordt verstaan: diegene die door het bestuur is benoemd om de onder 3) omschreven taken uit te voeren.

3) Taken vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon:

a. begeleidt en ondersteunt melders en andere betrokkenen bij de behandeling van hun meldingen van of klachten over ongewenst gedrag;

b. adviseert het bestuur over het voorkomen van ongewenst gedrag en over het bewustwordingsproces inzake omgangsvormen;

c. geeft advies aan melders of andere betrokkenen bij de vereniging die signalen denken te krijgen binnen de vereniging, dat het welzijn of de veiligheid van een persoon wordt bedreigd.

4) Wie kan er bij de vertrouwenspersoon terecht?

Iedereen die lid of vrijwilliger (geen lid zijnde) is van s.v. Ratti kan met klachten of andere aangelegenheden over ongewenste omgangsvormen, die een directe relatie hebben met s.v. Ratti, bij de vertrouwenspersoon terecht.

5) Positie vertrouwenspersoon

a. De vertrouwenspersoon wordt benoemd en ontslagen door het bestuur van de s.v. Ratti

b. De vertrouwenspersoon wordt benoemd voor een periode van 4 jaar;

c. De vertrouwenspersoon kan worden herbenoemd;

d. De functie van externe vertrouwenspersoon valt niet te combineren met

1. een functie als medewerker / vrijwilliger bij de vereniging;



Sportvereniging Ratti

Terreinen:
Eikenlaan te Kranenburg

Opgericht 26 juli 1945
Koninklijk goedgekeurd 22 juni 1963

2. het lidmaatschap van het bestuur van de vereniging.

e. De naam van de vertrouwenspersoon wordt vermeld in het clubblad en op de website van de vereniging. Daar staat tevens vermeld op welke wijze de vertrouwenspersoon bereikbaar is.

f. De vertrouwenspersoon overlegt jaarlijks in januari met het bestuur over zijn ervaringen in de periode sinds het vorige gesprek;

g. De interne vertrouwenspersoon mag wel lid/medewerker/vrijwilliger zijn van de vereniging.

6) Functie-eisen vertrouwenspersoon:

a. beschikt over een uitstekende luistervaardigheid, over een goede gesprekstechniek en over goede mondelinge en schriftelijke communicatieve vaardigheden;

b. beschikt over zelf reflecterend vermogen en heeft een onafhankelijke en kritische opstelling;

c. gaat zeer vertrouwelijk om met informatie;

d. beschikt over aantoonbare deskundigheid op het gebied van gedrag van mensen;

e. heeft kennis van en begrip voor mensen met een eigen sociale en culturele achtergrond;

f. heeft kennis van de juridische aspecten rond ongewenst gedrag;

g. heeft tenminste een HBO denk- en werkniveau;

7) Definitie en uitingen van ongewenste omgangsvormen

a. Seksuele intimidatie Alle handelingen en uitlatingen in de seksuele sfeer, die in het kader van de sportsituatie of anderszins binnen de vereniging plaatsvinden en door degene op wie ze gericht zijn als ongewenst worden beschouwd. Seksuele toenadering en herhaalde seksuele toenadering na afwijzing (ook in gevallen van aanvankelijke acceptatie). Aandringen op seksuele activiteiten, waarbij een beloning in het vooruitzicht wordt gesteld. Dwang tot seksuele activiteiten door middel van bedreiging of straf. Aanranding of verkrachting.

b. Agressie en geweld Voorvallen waarbij een persoon psychisch en / of fysiek wordt lastig gevallen, bedreigd of aangevallen.

c. Treiteren/pesten Dit zijn negatieve communicatieve handelingen die meestal tegen één persoon gericht zijn (afkomstig van één of meerdere personen) en die gedurende een lange tijd frequent plaatsvinden.

d. Discriminatie Tussen personen op grond van levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, nationaliteit, hetero- of homoseksuele voorkeur en de burgerlijke staat (gehuwd of ongetrouwd).

e. Intimidatie Vrees aanjagen en bedreigingen door woord en/of gebaar.

f. Andere ongewenste omgangsvormen zoals opmerkingen en gedragingen die als vernederend worden ervaren. Ongepast en aanstootgevende gedrag. Ongewenste omgangsvormen zijn samengevat, uitingen, direct of indirecte, in woord, gebaar of afbeelding, die ongewenst zijn dan wel redelijkerwijs als zodanig kunnen worden ervaren door diegene die ermee wordt geconfronteerd. Aangezien ieder voor zich uitmaakt wat hij onder ongewenste omgangsvormen bestaat, bestaan er verschillende opvattingen over wat toelaatbaar is en vaak worden ongewenste omgangsvormen gezien als misbruik van macht.



Sportvereniging Ratti

Terreinen:
Eikenlaan te Kranenburg

Opgericht 26 juli 1945
Koninklijk goedgekeurd 22 juni 1963

Dat er echter een groot grensgebied bestaat waarover meningen uiteen lopen moge duidelijk zijn. Wat voor de één een grapje is, kan voor een ander een ongewenste omgangsvorm zijn. Bepalend is dat de activiteit c.q. situatie door betrokkene als ongewenst wordt ervaren.

8) Concretisering werkzaamheden vertrouwenspersoon

- a. Eerste opvang: als een lid/vrijwilliger van de vereniging aangesproken wordt door iemand met een klacht op het gebied van ongewenste omgangsvormen zal deze persoon de melder verwijzen naar een van de contactpersonen van de vereniging.
- b. doorverwijzen: de maakt een inschatting of de klacht zodanig van aard is dat deze door hem/haarzelf behandeld kan worden. Daar waar de het noodzakelijk vindt zal doorverwijzing plaatsvinden naar de externe vertrouwenspersoon
- c. Gesprekken voeren met leden en vrijwilligers die zich zorgen maken over welzijn of veiligheid van een ander lid of vrijwilliger;
- d. Het desgewenst voeren van overleg met de voorzitter en het bestuur van s.v. Ratti.
- e. Het verschaffen van feitelijke informatie aan een eventuele bemiddelaar als melder en beklagde bemiddeling zinnig achten. Het eventueel doorverwijzen naar een andere (externe) hulpverleningsinstantie. Het inwinnen van inlichtingen, echter nooit verder dan strikt noodzakelijk is voor de behandeling van de klacht.

9) Positie melder

Er worden door de vertrouwenspersoon geen handelingen verricht ter uitvoering van de taken dan met instemming van de melder.

10) Geheimhouding

- a. De vertrouwenspersoon werkt met een bij zijn functie passende mate van vertrouwelijkheid en geheimhouding.
- b. Jaarlijks in januari brengt de vertrouwenspersoon geanonimiseerd en schriftelijk verslag uit aan het bestuur over het aantal meldingen, de aard daarvan en de afhandeling.
- c. Een ieder die ingevolge - dit reglement - op de hoogte is gebracht van feiten dan wel in het bezit is gekomen van schriftelijke stukken met betrekking tot een (mogelijk) geval van "ongewenste omgangsvormen" is verplicht tot geheimhouding van deze feiten tegenover derden en draagt er zorg voor dat bedoelde stukken niet onder ogen van derden komen zonder medeweten en akkoord van melder. Vermelding van namen en personen in de rapportage of anderszins, kan slechts geschieden voor zover noodzakelijk is naar het oordeel van de vertrouwenspersoon.

11) Aansprakelijkheid

Het bestuur van de vereniging en de vereniging in haar eigen hoedanigheid kan op geen enkele wijze aansprakelijk gesteld worden voor welke schade dan ook geleden door het handelen en toedoen van de vertrouwenspersoon.

Bestuur s.v. Ratti